



Vergütungsreport

# Spezialist:innen & Fachkräfte 2024

13. Ausgabe

© Copyright 2024

**Kienbaum Consultants International GmbH**  
Edmund-Rumpler-Straße 5  
51149 Köln

shop.kienbaum.com  
www.kienbaum.de

Projektleitung:  
**Sylvia Löbach**

**Bitte beachten Sie:** Die Kienbaum Vergütungsreports sind ausschließlich für den/die Empfänger:in bestimmt. Eine Weitergabe an Dritte oder die Nutzung für Dritte (z. B. im Rahmen von Beratungsprojekten) sind – auch auszugsweise – nicht gestattet.

**Das erweiterte Nutzungsrecht** gestattet die Weiterverwertung durch Dritte, sofern dies im Zusammenhang mit Zuarbeiten für den/die Empfänger:in steht. Die erweiterte Nutzung berechtigt auch, Reportdaten für Dritte zu verwenden. Sollten Sie sich für das erweiterte Nutzungsrecht interessieren, wenden Sie sich bitte an uns.

**Haftungsausschluss:** Die in dieser Studie enthaltenen Informationen wurden sorgfältig recherchiert und geprüft. Für eventuelle Schäden, die sich aus ihrer Verwendung ergeben, übernehmen wir keine Haftung.

# Inhaltsverzeichnis

1. Einleitung .....	7	3.3 Variable Vergütung.....	58
1.1 Vorwort.....	7	3.3.1 Verbreitung und Höhe jahresbezogener variabler Vergütung (Short Term Incentives/STI).....	58
1.2 Das Wichtigste in Kürze.....	8	3.3.2 Berechnung und Kriterien der jahresbezogenen variablen Vergütung (Short Term Incentives/STI).....	66
2. Aktuelle Gehaltsentwicklungen und Herausforderungen .....	10	3.3.3 Zielorientierte variable Vergütungssysteme.....	67
2.1.1 Entwicklung der Gehälter.....	10	3.3.4 Objectives and Key Results (OKR) .....	68
2.1.2 Wirtschaftliche Situation der Unternehmen und Arbeitsmarkt.....	11	3.3.5 Exkurs: Auszahlung der variablen Vergütung .....	70
2.1.3 Entwicklung der variablen Vergütung.....	12	3.4 Zusatzleistungen, Arbeitszeiten und sonstige Vergütungskomponenten.....	71
3. Komponenten der Vergütung.....	14	3.4.1 Betriebliche Altersversorgung.....	71
3.1 Gesamtvergütung nach Einflussgrößen .....	15	3.4.2 Firmenwagen.....	81
3.1.1 Gesamtvergütung nach Positionen.....	18	3.4.3 Exkurs: Mobilität .....	86
3.1.2 Gesamtvergütung nach Positionsausprägungen.....	23	3.4.4 Arbeitszeit.....	87
3.1.3 Gesamtvergütung nach Unternehmensgröße .....	26	3.4.5 Mehrarbeitsvergütung.....	87
3.1.4 Gesamtvergütung nach Wirtschaftszweigen/Branchen.....	29	3.4.6 Rufbereitschaft und Schichtarbeit.....	87
3.1.5 Gesamtvergütung nach Ertragslage.....	32	4. Gesamtübersichten .....	93
3.1.6 Gesamtvergütung nach Regionen .....	33	5. Positionsübersichten .....	136
3.1.7 Gesamtvergütung nach Status.....	35	5.1 Positionsübersicht: Spezialist:in Finanzen .....	145
3.1.8 Gesamtvergütung nach Positionszugehörigkeit und Berufserfahrung .....	37	5.2 Positionsübersicht: Sachbearbeitung Finanzen .....	147
3.1.9 Gesamtvergütung nach Berufsausbildung und Absolventengehälter.....	42	5.3 Positionsübersicht: Bilanzbuchhalter:in .....	149
3.1.10 Gesamtvergütung nach Geschlecht.....	48	5.4 Positionsübersicht: Sachbearbeitung Buchhaltung.....	151
3.2 Grundvergütung – Bestandteile und Entwicklung .....	49	5.5 Positionsübersicht: Spezialist:in Revision .....	153
3.2.1 Bestandteile und Verteilung der Grundvergütung .....	49	5.6 Positionsübersicht: Controller:in.....	155
3.2.2 Gehaltssteigerungen.....	56	5.7 Positionsübersicht: Sachbearbeitung Controlling .....	157

5.8	Positionsübersicht: Referent:in Personal .....	159	5.31	Positionsübersicht: Spezialist:in Einkauf .....	205
5.9	Positionsübersicht: Sachbearbeitung Personal .....	161	5.32	Positionsübersicht: Sachbearbeitung Einkauf .....	207
5.10	Positionsübersicht: Sachbearbeitung Gehaltsbuchhaltung .....	163	5.33	Positionsübersicht: Disponent:in .....	209
5.11	Positionsübersicht: IT Anwendungsentwickler:in (Anwendungsprogrammierung) .....	165	5.34	Positionsübersicht: Referent:in Marketing.....	211
5.12	Positionsübersicht: IT Softwareingenieur:in.....	167	5.35	Positionsübersicht: Sachbearbeitung Marketing.....	213
5.13	Positionsübersicht: IT Datenbankadministrator:in.....	169	5.36	Positionsübersicht: Produktmanager:in.....	215
5.14	Positionsübersicht: IT Systemadministrator:in (Systembetreuer:in) ....	171	5.37	Positionsübersicht: Kundenberater:in/Account Manager:in.....	217
5.15	Positionsübersicht: IT Projektleitung .....	173	5.38	Positionsübersicht: Sachbearbeitung Vertrieb .....	219
5.16	Positionsübersicht: IT User Helpdesk-Spezialist:in.....	175	5.39	Positionsübersicht: Vertriebsinnendienst (operativ) .....	221
5.17	Positionsübersicht: Spezialist:in Verwaltung/Organisation .....	177	5.40	Positionsübersicht: Außendienstmitarbeiter:in Vertrieb.....	223
5.18	Positionsübersicht: Sachbearbeitung Verwaltung/Organisation.....	179	5.41	Positionsübersicht: Spezialist:in Vertriebssteuerung/-controlling .....	225
5.19	Positionsübersicht: Geschäftsführungs-/Vorstandsassistenz .....	181	5.42	Positionsübersicht: Spezialist:in Kundendienst/Kundenbetreuung.....	227
5.20	Positionsübersicht: Chefsekretariatskraft, Chefassistenz.....	183	5.43	Positionsübersicht: Sachbearbeitung Kundendienst/ Kundenbetreuung .....	229
5.21	Positionsübersicht: Bereichssekretariatskraft, Projektassistenz .....	185	5.44	Positionsübersicht: Servicetechniker:in/Kundendienst .....	231
5.22	Positionsübersicht: Empfangskraft/Telefondienst .....	187	5.45	Positionsübersicht: Projektleitung Forschung und Entwicklung .....	233
5.23	Positionsübersicht: Spezialist:in Unternehmensentwicklung .....	189	5.46	Positionsübersicht: Spezialist:in Forschung und Entwicklung .....	235
5.24	Positionsübersicht: Sachbearbeitung Unternehmensentwicklung.....	191	5.47	Positionsübersicht: Laborfachkraft .....	237
5.25	Positionsübersicht: Referent:in Recht .....	193	5.48	Positionsübersicht: Ingenieur:in Fertigung/Produktion/Betrieb .....	239
5.26	Positionsübersicht: Unternehmensjurist:in .....	195	5.49	Positionsübersicht: Facharbeiter:in Produktion.....	241
5.27	Positionsübersicht: Compliance Manager:in .....	197	5.50	Positionsübersicht: Ingenieur:in Produktions- und Verfahrenstechnik.....	243
5.28	Positionsübersicht: Referent:in Unternehmenskommunikation/PR..	199	5.51	Positionsübersicht: Konstruktionsingenieur:in.....	245
5.29	Positionsübersicht: Sachbearbeitung Unternehmenskommunikation/PR.....	201	5.52	Positionsübersicht: Konstruktionstechniker:in .....	247
5.30	Positionsübersicht: Spezialist:in Logistik/Supply Chain Management.....	203	5.53	Positionsübersicht: Spezialist:in/Beauftragter/Beauftragte Qualitätswesen.....	249

5.54	Positionsübersicht: Sachbearbeitung Qualitätswesen.....	251
5.55	Positionsübersicht: Projektleitung .....	253
6.	Anhang.....	256
6.1	Hinweise zur Methodik.....	256
6.1.1	Der Untersuchungskreis.....	256
6.1.2	Methodik der Analyse .....	262
6.1.3	Kienbaum Grades.....	263
6.1.4	Statistische Kennziffern innerhalb der Untersuchung .....	266
6.1.5	Praktische Hinweise für die Anwendung.....	267
6.2	Compensation Glossar .....	268
7.	Aktuelle Vergütungsreports Deutschland .....	271

# 1. Einleitung

## 1.1 Vorwort

Die aktuell schwache konjunkturelle Situation stellt die Unternehmen vor große Herausforderungen. Eine angemessene und leistungsgerechte Vergütung ist eine wichtige Voraussetzung, um wettbewerbsfähig zu bleiben und qualifizierte Spezialist:innen und Fachkräfte zu gewinnen und langfristig an das Unternehmen zu binden. Welche Vergütung ist im Einzelfall tatsächlich angemessen? Diese Frage lässt sich nur durch den Vergleich mit Vergütungshöhen und -strukturen anderer Unternehmen ermitteln.

Eine fundierte Grundlage hierfür bietet Ihnen unser Vergütungsreport »Spezialist:innen & Fachkräfte«. Ziel dieser Untersuchung ist es, für Entscheider eines Unternehmens die nötige Transparenz über Höhe und Zusammensetzung des Gesamtgehalts zu schaffen. Damit bietet unser Report den Verantwortlichen aktuelle Informationen und Anregungen

- » zur Festsetzung einer marktgerechten Vergütung,
- » zur Vermeidung überhöhter Fluktuation und fehlender Motivation,
- » zu mehr Sicherheit bei Gehaltsverhandlungen.

In Kapitel 2 des Vergütungsberichts finden Sie Informationen zu aktuellen Gehaltsentwicklungen und Herausforderungen. Kapitel 3 beinhaltet die Darstellung der einzelnen Vergütungskomponenten: Zunächst wird die Gesamtdirektvergütung nach den verschiedenen Einflussgrößen (unternehmens-, positions- und personenspezifische Faktoren) aufgeschlüsselt. Es folgen die Grundvergütung und deren Entwicklung sowie die variable Vergütung und Zusatzleistungen. Kapitel 4 und 5 bieten Ihnen ausführliche Gesamtübersichten zur Vergütung und Einzelübersichten zu jeder untersuchten Position.

Weitere Hinweise zur Methodik dieser Untersuchung und zu den verwendeten Termini finden Sie im Anhang sowie im Glossar unter Kapitel 6.

Da sich die im vorliegenden Bericht dargestellten Ergebnisse an einen breiten Teilnehmerkreis richten, sind sie auf generelle Vergütungstatbestände und -tendenzen ausgerichtet. Dem besonders gelagerten Einzelfall werden sie dadurch nicht immer gerecht. Für diese Fälle möchten wir Sie auf unsere individuellen Marktvergleiche aufmerksam machen. Unsere Expert:innen ermitteln Ihnen maßgeschneidert für bestimmte Positionsgruppen oder Einzelpositionen die marktübliche Vergütung.

Zum Abschluss noch ein persönliches Anliegen: Sollten bei Ihrer Arbeit mit dem Vergütungsreport Informationen unverständlich oder erklärungsbedürftig erscheinen, helfen wir Ihnen gerne persönlich bei allen Fragen weiter. Auch über Anregungen für die nächste Untersuchung freuen wir uns.

**Ihr Feedback** ist sehr wertvoll und hilft uns dabei, unsere Studie kontinuierlich zu verbessern und an Ihren Bedarf anzupassen. Deshalb würden wir uns sehr freuen, wenn Sie sich (selbstverständlich anonym) an unserer **Feedback-Umfrage** beteiligen. Das Ausfüllen dauert lediglich 3 Minuten. Den Online-Fragebogen können Sie über diesen Link aufrufen: [shop.kienbaum.com/Feedback](https://shop.kienbaum.com/Feedback).



Sylvia Löbach  
Projektleiterin

### 3. Komponenten der Vergütung

In dem folgenden Kapitel zu den Komponenten der Vergütung werden monetäre und nicht-monetäre Vergütungsleistungen wie folgt behandelt:

- 2.1 Gesamtdirektvergütung nach Einflussgrößen
- 2.2 Grundvergütung
- 2.3 Variable Vergütung
- 2.4 Zusatzleistungen

Die Grundvergütung beinhaltet die Summe aller gezahlten Monatsgehälter inklusive fest zugesagter Zusatzvergütungen.

Die Gesamtdirektvergütung schließt alle Vergütungsleistungen (fixe und variable) außer den Zusatzleistungen ein. Zur variablen Vergütung gehören sowohl jahresbezogene, sogenannte Short Term Incentives (STI), als auch mehrperiodige, variable Vergütungsbestandteile, sogenannte Long Term Incentives (LTI).

---

#### Grundvergütung

Erfolgsunabhängige Festvergütung (ohne Sachbezüge und Nebenleistungen)

---

- + Jahresbezogene variable Vergütung (STI)  
Short Term Incentives (STI), klassische Tantieme- oder Bonuszahlungen mit jährlicher Bezugsbasis (und jährlicher Auszahlung)
- 

= Gesamtdirektvergütung  
Grundvergütung + jahresbezogene variable Vergütung

---

- + Mehrperiodige variable Vergütung  
Mid und Long Term Incentives (LTI), Zusammenfassung von nicht-aktienbasierter und aktienbasierter erfolgsabhängiger Vergütung mit mehrjähriger Bemessungsgrundlage
- 

= Gesamtdirektvergütung  
Gesamtdirektvergütung + mehrperiodige variable Vergütung (LTI)

---

- + Sonstiges (Nebenleistungen, Sonstige Leistungen)  
Geldwerte (Sach-)Leistungen (z. B. für Dienstwagen), aber ohne Altersversorgung
- 

- + Altersversorgung
-

## Gesamtübersicht 1: Alle Positionen: Gesamtdirektvergütung (Median in Tsd. €) nach Beschäftigten

Position	Beschäftigte								insg.
	bis 50	50 - 100	100 - 250	250 - 500	500 - 1.000	1.000 - 2.000	2.000 - 5.000	über 5.000	
Sachbearbeitung Gehaltsbuchhaltung	48	52	52	53	53	54	56	55	51
Position 2	61	66	69	74	76	77	79	78	68
Position 3	52	56	56	58	59	59	60	60	57
Position 4	56	60	60	61	62	63	64	66	60
Position 5	69	75	78	84	86	87	90	89	80
Position 6	56	61	64	68	70	71	74	72	66
Position 7	42	45	45	46	46	47	47	48	45
Position 8	48	52	55	59	60	61	63	64	59
Position 9	58	63	66	70	72	73	76	75	66
Position 10	47	50	50	51	52	52	53	54	50
...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
Position 55	51	55	58	62	63	64	66	66	57
Spezialist:in/Referent:in	...	...	...	...	...	...	...	...	...
Sachbearbeitung/Assistenz	...	...	...	...	...	...	...	...	...
Fachkraft/Facharbeitende	...	...	...	...	...	...	...	...	...

# 5. Positionsübersichten

## Finanzen

1. Spezialist:in Finanzen
2. Sachbearbeitung Finanzen
3. Bilanzbuchhalter:in
4. Sachbearbeitung Buchhaltung
5. Spezialist:in Revision
6. Controller:in
7. Sachbearbeitung Controlling

## Personal

8. Referent:in Personal
9. Sachbearbeitung Personal
10. Sachbearbeitung Gehaltsbuchhaltung

## IT

11. IT Anwendungsentwickler:in
12. IT Softwareingenieur:in
13. IT Datenbankadministrator:in
14. IT Systemadministrator:in
15. IT Projektleitung
16. IT User Helpdesk-Spezialist:in

## Verwaltung

17. Spezialist:in Verwaltung/Organisation
18. Sachbearb. Verwaltung/Organisation
19. Geschäftsführungs-/Vorstandsassistenz
20. Chefsekretariatskraft, Chefassistenz
21. Bereichssekretariatskraft, Projektassistenz
22. Empfangskraft/Telefondienst

## Unternehmensplanung/-entwicklung

23. Spezialist:in Unternehmensentwicklung

24. Sachbearb. Unternehmensentwicklung

## Recht

25. Referent:in Recht
26. Unternehmensjurist:in

27. Compliance Manager:in

## Unternehmenskommunikation

28. Referent:in Unternehmenskommunikation
29. Sachbearb. Unternehmenskommunikation

## Logistik/Einkauf

30. Spezialist:in Logistik
31. Spezialist:in Einkauf
32. Sachbearbeitung Einkauf
33. Disponent:in

## Marketing

34. Referent:in Marketing
35. Sachbearbeitung Marketing
36. Produktmanager:in

## Vertrieb

37. Kundenberater:in/Account Manager:in
38. Sachbearbeitung Vertrieb
39. Vertriebsinnendienst (operativ)
40. Außendienstmitarbeiter:in Vertrieb
41. Spezialist:in Vertriebssteuer./-controlling

## Kundendienst

42. Spezialist:in Kundendienst
43. Sachbearb. Kundendienst
44. Servicetechniker:in/Kundendienst

## Forschung und Entwicklung

45. Projektleitung Forschung und Entwicklung

46. Spezialist:in Forschung und Entwicklung

47. Laborfachkraft

## Produktion

48. Ingenieur:in Fertigung/Produktion/Betrieb

49. Facharbeiter:in Produktion

50. Ingenieur:in Produktions- und Verfahrenstechnik

## Konstruktion

51. Konstruktionsingenieur:in

52. Konstruktionstechniker:in

## Qualitätsmanagement

53. Spezialist:in Qualitätswesen

54. Sachbearbeitung Qualitätswesen

## Projektmanagement

55. Projektleitung

## 5.10 Positionsübersicht: Sachbearbeitung Gehaltsbuchhaltung

### Tätigkeitsbeschreibung

Verantwortlich für die Fortführung und Berechnung der Gehälter aus Arbeitszeitznachweisen, einschließlich Überstundenvergütungen, Schicht- oder Bereitschaftszulagen sowie Einmalzahlungen; Ermittlung von Kranken- bzw. Urlaubsgeldern; korrekte Abführung von Steuern und Sozialabgaben.

### Durchschnittliche Vergütungsdaten

	Hohe Komplexität	Mittlere Komplexität	Niedrige Komplexität
KRIEM Grade	7	6	4
Variable Vergütung (Empfänger:innen in %)	38 %	31 %	21 %
Höhe der variablen Vergütung (in Tsd. €)	3	2	2
Anteil variabler Vergütung an der Gesamtdirektvergütung (in %)	5 %	4 %	4 %
Firmenwagen (Empfänger:innen in %)	1 %	0 %	0 %
Betriebliche Altersversorgung (Empfänger:innen in %)	67 %	67 %	63 %

### Vergütungsspannen

	unteres Quartil	Median	oberes Quartil	Durchschnitt
Grundvergütung (in Tsd. €)	43	51	61	53
Gesamtdirektvergütung (in Tsd. €)	43	52	65	54

### Gesamtdirektvergütung (in Tsd. €) nach Beschäftigten

	Beschäftigte								insg.
	bis 50	50 - 100	100 - 250	250 - 500	500 - 1.000	1.000 - 2.000	2.000 - 5.000	über 5.000	
unteres Quartil	42	44	44	45	45	45	47	46	43
Median	49	52	52	53	53	55	56	56	52
oberes Quartil	59	63	63	65	65	66	68	67	65
Durchschnitt	50	54	54	55	56	57	58	58	54

### Gesamtdirektvergütung (in Tsd. €) nach Beschäftigten

	Beschäftigte								insg.
	bis 50	50 - 100	100 - 250	250 - 500	500 - 1.000	1.000 - 2.000	2.000 - 5.000	über 5.000	
Hohe Komplexität	53	57	57	58	60	60	61	62	57
Mittlere Komplexität	48	52	52	53	54	54	55	56	52
Niedrige Komplexität	42	44	44	45	46	46	46	47	44

### Gesamtdirektvergütung (in Tsd. €) nach Berufserfahrung

	Berufserfahrung in Jahren						insg.
	bis 3	3 - 6	6 - 11	11 - 16	16 - 20	über 20	
unteres Quartil	40	40	42	43	46	47	43
Median	46	47	50	52	55	57	52
oberes Quartil	56	57	61	63	67	68	65
Durchschnitt	48	49	52	54	57	59	54

# 6. Anhang

## 6.1 Hinweise zur Methodik

### 6.1.1 Der Untersuchungskreis

Wichtig für Ihre Interpretation der vorliegenden Auswertungen ist die Kenntnis und Einordnung des Untersuchungskreises – also der in der Analyse untersuchten Unternehmen und Positionen. Dieser wird im Folgenden näher beleuchtet.

Grundlage für die Auswertungen sind die Vergütungsdaten aus der Kienbaum Vergütungsdatenbank. In dieser werden die Vergütungsdaten aus unseren jährlichen Datenerhebungen, individuellen Benchmarks und laufenden Beratungsprojekten, anonymisiert und standardisiert vorgehalten, um projektübergreifende Analysen durchzuführen. Die Vergütungsdatenbank beinhaltet stets die aktuellsten Daten und liefert dadurch eine verlässliche Datenquelle für unsere Vergütungsanalysen.

Extra für diese Studie wurden weitere Daten bei Unternehmen erhoben. Im Rahmen einer Fragebogenerhebung bei Unternehmen der gewerblichen Wirtschaft wurden Informationen zum Unternehmen und zur Position abgefragt wie zum Beispiel die Anzahl der Beschäftigten im Unternehmen, der Umsatz, die Ertragslage und regionale Verortung. Von besonderem Interesse sind zudem die Informationen auf Positionsebene. Im

Fragebogen werden Eigenschaften der Positionsinhaber abgebildet wie zum Beispiel die Position, Positionszugehörigkeit oder Ausbildungsabschluss. Zudem wurden umfassende Informationen zur Vergütung der Positionsinhaber wie zum Beispiel das Bruttomonatsgehalt, die Anzahl der Gehälter, die zugesagte und ausgezahlte variable Vergütung oder auch betriebliche Zusatzleistungen erhoben.

Unsere Daten durchlaufen einem umfassenden Qualitätssicherungsprozess und genügen höchsten Qualitätsansprüchen. Die Daten werden sowohl durch Expert:innen der teilnehmenden Unternehmen, als auch durch unsere Kienbaum Berater:innen und statistische Verfahren geprüft und ausgewertet, z.B. werden Ausreißer identifiziert oder Fehler in der Datengrundlage erkannt und ausgeschlossen.

In den folgenden Tabellen und Abbildungen geben wir Ihnen einen Eindruck über die Verteilung ausgewählter Merkmale der Stichprobe der vorliegenden Studie.

Abbildung 33: Verteilung nach Wirtschaftszweigen



Abbildung 34: Verteilung nach Beschäftigten

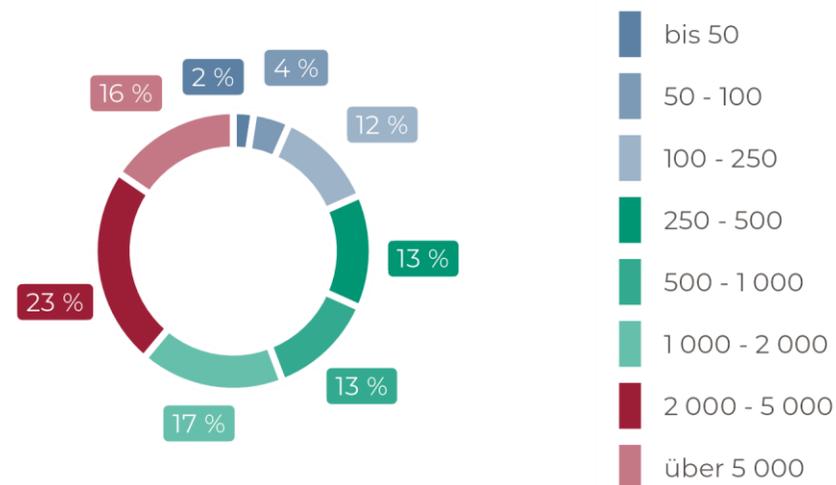


Abbildung 35: Verteilung nach Umsatz (in Mio. Euro)

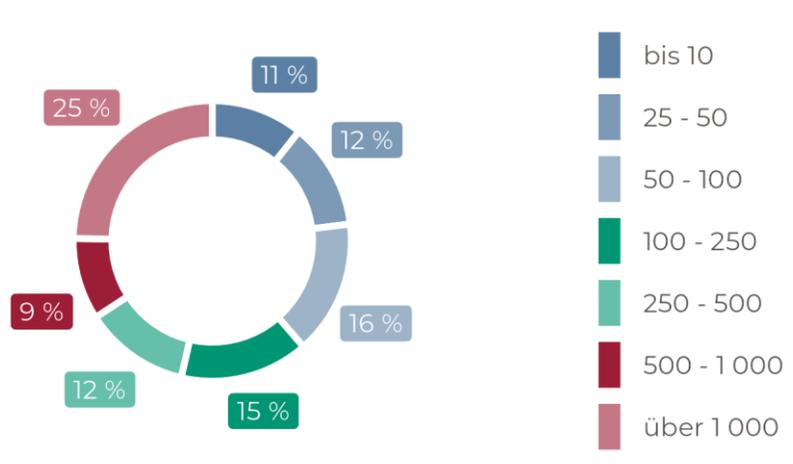
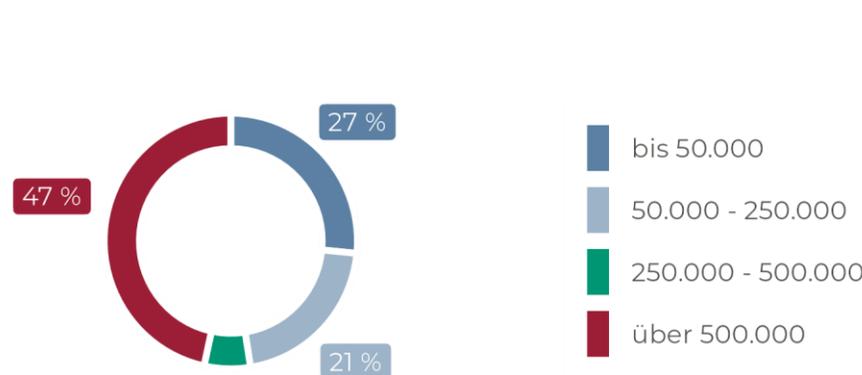


Abbildung 36: Verteilung nach Gemeindegröße



# 7. Aktuelle Vergütungsreports Deutschland

Im Folgenden finden Sie eine Auflistung der aktuellen Vergütungsreports.

Alle Reports sowie weitere Vergütungsdatenprodukte finden Sie unter: [shop.kienbaum.com](https://shop.kienbaum.com).

Darstellung der aktuellen Vergütung nach allen relevanten Vergütungskomponenten sowie nach unternehmens- und positionsspezifischen Einflussgrößen:



**Geschäftsführung:**  
Vergütung der Geschäftsführung



**Führungs- und Fachkräfte in kaufmännischen Funktionen:**  
Vergütung von der Kaufmännischen Gesamtleitung bis zum/zur Disponent:in



**Führungskräfte:**  
Vergütung der oberen, mittleren und operativen Führungsebene



**Führungs- und Fachkräfte in IT-Funktionen:**  
Vergütung von Leitung IT bis zum/zur User Helpdesk Spezialist:in



**Spezialist:innen & Fachkräfte:**  
Vergütung von Spezialist:in Finanzen bis zur Empfangskraft



**Führungs- und Fachkräfte in technischen Funktionen:**  
Vergütung von der Technischen Gesamtleitung bis zum/zur Spezialist:in Qualitätswesen



**Führungs- und Fachkräfte in Marketing und Vertrieb:**  
Vergütung von der Vertriebsleitung bis zum/zur Servicetechniker:in